

e neppure di averla portata in compensazione con altri tributi. di essere a conoscenza che non si provvederà al rimborso/discarico di somme complessive di importo inferiore a € 12,00, ai sensi dell'Art. 21, comma 2 del Regolamento Generale delle Entrate Tributarie Comunali.

Elenco documenti allegati:

- 1) Copia documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale del dichiarante (obbligatori)
- 2) Copia delle ricevute di versamento
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR), nonché del d.lgs. 196/2003 e successive modifiche, la società So.Ge.Pu. Spa in qualità di Titolare del trattamento, garantisce che il trattamento dei dati da Lei forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti, per le finalità di cui all'art. 6 comma 1 lettera e) GDPR. Il trattamento è finalizzato alla corretta gestione tecnica ed amministrativa del servizio di igiene urbana, ai sensi della normativa vigente. So.Ge.Pu. Spa ha nominato il responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO), contattabile al seguente indirizzo privacy@sogepu.com. Per consultare l'informativa sul trattamento dei dati personali completa, visiti il sito www.sogepu.com; l'informativa sul trattamento dei dati personali completa, è altresì disponibile in formato cartaceo presso gli uffici di So.Ge.Pu. Spa siti in Città di Castello (PG) Via Vittorini n. 23.

Data di presentazione

Firma del dichiarante

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE:

Il presente modulo debitamente compilato, firmato e completo degli allegati obbligatori, pena il mancato accoglimento dello stesso, può essere consegnato presso lo sportello Tari di Cerbara Via Vittorini 23 - 06012 Città di Castello PG oppure inviato in formato pdf per posta elettronica all'indirizzo e-mail tributi@sogepu.com o all'indirizzo PEC tributi@sogepu.it oppure spedito tramite raccomandata A/R all'indirizzo: Sogepu Spa Uff. Tari - Via Vittorini 23 Cerbara - 06012 Città di Castello PG.

TEMPO MASSIMO DI RISPOSTA

Il presente modulo deve contenere tutti i dati richiesti dalla delibera Arera 18 gennaio 2022 (15/2022/R/RIF). Come previsto dalla delibera stessa, la richiesta verrà evasa entro 120 giorni lavorativi dalla data di ricevimento della richiesta, previa verifica degli effettivi versamenti effettuati.

Per maggiori informazioni su calendari e orari di raccolta dei rifiuti urbani, calendari e orari di spazzamento e lavaggio strade, istruzioni per il corretto conferimento dei rifiuti urbani, orari di apertura dei Centri di Raccolta, per segnalare disservizi, effettuare reclami riferiti ai servizi di igiene urbana, per calendari e orari di raccolta rifiuti o interventi relativi ai contenitori per la raccolta differenziata è possibile consultare il sito www.sogepu.com.

Alla sezione TRASPARENZA ARERA del sito www.sogepu.com è possibile consultare la "Carta della qualità del servizio".

Per eventuali comunicazioni ARERA e per tutto quanto disciplinato dalla delibera n. 444 del 31/10/2019 e ss.mm.ii., è possibile consultare il sito www.sogepu.com - sezione TRASPARENZA ARERA.